



ПЛАН
мероприятий МБОУ «Городищенская СОШ имени Г.Т. Семенова»
по антикоррупционной деятельности
на 2019- 2020 уч. год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Мокшина Н.Ф.
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государств. аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	декабрь	Юркина М.В.
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	декабрь	Юркина М.В.
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	февраль	Мокшина Н.Ф.
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед	в течение года	Мокшина Н.Ф.

6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере поступления заявлений и обращений	Мокшина Н.Ф.
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	февраль	Мокшина Н.Ф.
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Мокшина Н.Ф.
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Мокшина Н.Ф.
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Сентябрь	Юркина М.В.
11.	Проведение мероприятий в рамках декады антикоррупционных мероприятий	1-9 декабря	Юркина М.В. Классные руководители
12.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	апрель	Мокшина Н.Ф.
13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	Мокшина Н.Ф.
14.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Мокшина Н.Ф.
15.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Юркина М.В.